



INVITO AD OFFRIRE

OGGETTO: RICHIESTA DI OFFERTA PER LA PROCEDURA NEGOZIATA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TAPPEZZERIA E DELLA FORNITURA DI TENDE E BINARI, INCLUSO MONTAGGIO, SMONTAGGIO E RIPARAZIONE, PER L’ASSEMBLEA REGIONALE SICILIANA.

Con il presente invito l’Assemblea Regionale Siciliana indice una procedura negoziata, ai sensi dell’art. 72 del d.lgs n. 36 del 2023 e del vigente Regolamento interno di Amministrazione e Contabilità dell’Assemblea regionale siciliana, per l’affidamento del servizio di tappezzeria e della fornitura di tende e binari, incluso montaggio, smontaggio e riparazione, per un periodo di due anni, con le modalità e le caratteristiche specificate negli **Allegati “A” e “B”** al presente invito.

Importo complessivo dell’appalto: Euro 80.000,00 (ottantamila/00), oltre IVA.

Durata del contratto: La durata del contratto è di mesi ventiquattro dalla data del primo ordine. Tale durata potrà essere inferiore nell’ipotesi in cui la somma stanziata di € 80.000,00 (ottantamila/00), oltre IVA, verrà esaurita prima del compimento del biennio. D’altra parte, lo stanziamento di € 80.000,00 (ottantamila/00), oltre Iva, non implica necessariamente il totale impiego della somma che, esaurito il biennio, potrebbe non essere stata utilizzata per intero in relazione al fabbisogno dell’amministrazione.



Tipo di procedura: procedura negoziata ai sensi dell'art. 72 del d.lgs n. 36 del 2023 e del vigente Regolamento interno di amministrazione e contabilità dell'Assemblea regionale siciliana.

Requisiti di partecipazione: sono ammessi a partecipare alla presente procedura gli operatori economici che, in forma singola o associata, siano in possesso dei seguenti requisiti:

1. Assenza di cause di esclusione di cui agli artt. 94 e ss. del D. Lgs. n. 36/2023 e ss. mm. e ii.;
2. Iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura per l'attività oggetto della presente gara; il possesso di tale requisito deve risultare dal paragrafo "attività" del certificato di iscrizione alla CCIAA, a nulla rilevando l'oggetto sociale.

Modalità di presentazione dell'offerta: L'offerta e la documentazione, pena l'esclusione dalla gara, devono pervenire mediante l'apposita piattaforma certificata in uso alla stazione appaltante entro il termine perentorio delle ore 18:00 del giorno 11/09/2024.

Richiesta chiarimenti: Eventuali richieste di chiarimenti dovranno essere inviate entro le ore 18:00 del 26/08/2024.

Apertura delle offerte: si procede all'apertura delle offerte in seduta pubblica il giorno 12/09/2024, alle ore 10:30, presso l'Assemblea regionale siciliana, Piazza Parlamento n. 1, Palermo. È ammesso a partecipare chiunque abbia interesse. Potranno intervenire e fare dichiarazioni, che saranno verbalizzate, soltanto i legali rappresentanti delle ditte partecipanti, o loro delegati o procuratori, muniti di delega o procura.



Criteria per l'aggiudicazione dell'appalto: l'appalto è aggiudicato con il criterio del minor prezzo alla Ditta che abbia offerto il maggior ribasso unico percentuale, espresso in cifre e in lettere, da applicare sul tariffario dei prezzi posto a base di gara, di cui agli Allegati "A" e "B".

In caso di presentazione di due o più offerte uguali si procede all'aggiudicazione a norma dell'articolo 77 del Regolamento per l'amministrazione del patrimonio e per la contabilità generale dello Stato, approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827. Non sono prese in considerazione le offerte alla pari o al rialzo. In caso di discordanza tra il ribasso indicato in lettere e quello indicato in cifre, è valida l'indicazione più vantaggiosa per l'Amministrazione.

Presentazione dell'offerta: L'offerta e la documentazione, pena l'esclusione dalla gara, devono pervenire mediante l'apposita piattaforma certificata entro il termine perentorio di cui sopra. La presentazione tempestiva dell'offerta e della documentazione restano ad esclusivo rischio del proponente. L'offerta si deve comporre necessariamente delle seguenti parti: "Busta documentazione amministrativa" e "Busta documentazione offerta economica".

A) Nella busta "Documentazione amministrativa" devono essere contenuti, i seguenti documenti:

1) DGUE, nel modulo già predisposto dall'Amministrazione;

2) domanda di partecipazione alla gara, sottoscritta in forma digitale, dal legale rappresentante del concorrente. Nel caso di concorrente costituito da associazione temporanea o consorzio non ancora costituito, la domanda deve essere sottoscritta, in forma digitale, da tutti i soggetti che costituiranno la predetta associazione o consorzio. La domanda può essere sottoscritta, in forma digitale, anche da un procuratore del legale rappresentante e, in tal caso, va trasmessa la relativa procura;



3) dichiarazione, resa dal legale rappresentante dell'impresa, sottoscritta ed accompagnata da fotocopia di documento valido di riconoscimento, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii., dalla quale risulti:

- a) di garantire l'applicazione dei contratti collettivi nazionali e territoriali di settore, tenendo conto, in relazione all'oggetto dell'appalto e alle prestazioni da eseguire, anche in maniera prevalente, di quelli stipulati dalle associazioni dei datori e dei prestatori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale e di quelli il cui ambito di applicazione sia strettamente connesso con l'attività oggetto dell'appalto o della concessione svolta dall'impresa anche in maniera prevalente, nonché garantire le stesse tutele economiche e normative per i lavoratori in subappalto rispetto ai dipendenti dell'appaltatore e contro il lavoro irregolare;
- b) di garantire le pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate;
- c) che le offerte degli operatori economici non siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara;
- d) di aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;
- e) di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi, che possano aver influito o influire sia sulla esecuzione dell'appalto, sia sulla determinazione della propria offerta, nonché di aver tenuto conto degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro, di previdenza e assistenza in vigore nei luoghi dove verrà eseguito l'appalto;
- f) di aver tenuto conto, nel formulare la propria offerta di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante



l'esecuzione dell'appalto, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione di merito;

g) di giudicare l'offerta pienamente remunerativa e tale da consentirne la formulazione;

h) di impegnarsi ad eseguire l'appalto in argomento alle condizioni, clausole e modalità tutte di cui all'intera documentazione di gara;

i) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e le disposizioni contenute nell'intera documentazione di gara;

j) di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.Lgs 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;

k) di impegnarsi ad assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136;

l) di rispettare qualsiasi altra prescrizione prevista dalla legge e, in particolare, dal D. lgs. 36/2023.

Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

- devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del candidato o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso); al tale fine le stesse devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti;

- potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentati ed in tal caso va allegata copia conforme all'originale della relativa procura;



- devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza; la documentazione da produrre, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autenticata o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione deve essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

4) **documento di identità del legale rappresentante;**

5) **impegno** di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'articolo 117 del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii., qualora l'offerente risultasse affidatario.

B) Nella busta “Documentazione offerta economica” deve essere contenuta, a pena di esclusione, **l’offerta economica**, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da suo procuratore (giusta procura, che va obbligatoriamente allegata, qualora non sia stata inserita nella Busta “Documentazione amministrativa”), formulata, a pena di esclusione, indicando il ribasso unico percentuale espresso sia in cifre che in lettere sul listino prezzi a base di gara (**Allegati “A” e “B”**).

Nell’offerta devono essere specificati, a pena di esclusione, i costi della sicurezza aziendale, nonché i costi della manodopera.



Nel caso di difformità tra i due valori indicati in cifre ed in lettere, è preso in considerazione quello più vantaggioso per l'ARS.

Cause di esclusione: La ditta offerente è esclusa ai sensi di quanto previsto dagli artt. 94 e ss. del D. Lgs. n. 36 del 2023 e, in aggiunta, in base ai requisiti di partecipazione indicati espressamente del presente "Invito a offrire". La mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive di cui all'art. 101 del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii. possono essere sanate dal concorrente. In tal caso, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di cui sopra, il concorrente è escluso dalla gara.

Anomalia dell'offerta: Sono considerate offerte anormalmente basse quelle che presentino una percentuale di ribasso che superi di un quinto la media aritmetica dei ribassi delle offerte ammesse, calcolata senza tener conto delle offerte in aumento.

L'esclusione automatica delle offerte anormalmente basse non trova applicazione qualora il numero delle offerte valide risulti inferiore a cinque. In tal caso, la Commissione valuta la congruità delle offerte che, in base ad elementi specifici, appaiano anormalmente basse e non può procedere all'esclusione dell'offerta per anomalia se non dopo aver richiesto per iscritto precisazioni in merito agli elementi costitutivi dell'offerta medesima, ai sensi dell'art. 43 del Regolamento interno di amministrazione e contabilità.

Ulteriori avvertenze: a) trascorso il termine perentorio stabilito delle ore 18:00 del giorno 11/09/2024, non è riconosciuta valida alcuna altra offerta anche se sostitutiva o aggiuntiva di un'offerta precedente;



- b) nel caso in cui una Ditta faccia pervenire nei termini più offerte, senza espressa specificazione che l'una è sostitutiva o aggiuntiva dell'altra, è considerata valida soltanto l'offerta più conveniente per l'Assemblea;
- c) non sono ammesse offerte condizionate, o espresse in modo indeterminato o con semplice riferimento ad altra offerta propria;
- d) l'offerente non ha facoltà di svincolarsi dalla propria offerta prima del termine di sei mesi;
- e) l'impegno contrattuale sorge, per l'assuntore, al momento dell'aggiudicazione. Per l'Assemblea il contratto non è impegnativo fino a che non sia stato approvato con le modalità previste dalla disciplina interna dell'Assemblea regionale siciliana;
- f) l'Assemblea si riserva, con provvedimento motivato, di annullare la gara e/o di non procedere all'aggiudicazione della stessa, qualora le conclusioni risultassero non vantaggiose per l'Assemblea, ovvero, ove ne ricorra la necessità, di disporre la riapertura della gara e l'eventuale ripetizione delle operazioni di essa;
- f) l'Amministrazione si riserva di aggiudicare la gara anche in caso di presentazione di una sola offerta valida;
- g) i dati forniti dai concorrenti saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse alla gara e per l'eventuale stipula e gestione del contratto secondo gli obblighi previsti da leggi, regolamenti e normativa comunitaria in materia di Privacy.

Adempimenti successivi all'aggiudicazione: L'Amministrazione comunica l'aggiudicazione alla ditta aggiudicataria e a tutte le ditte che hanno formulato un'offerta valida.

Se la ditta aggiudicataria non dimostra, a richiesta dell'Amministrazione, il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla gara, non si dà luogo all'affidamento dell'appalto.



La ditta aggiudicataria è tenuta a comunicare tempestivamente all'Amministrazione ogni modificazione che intervenga negli assetti proprietari. In caso di inadempimento dell'obbligo previsto dal comma precedente l'Amministrazione può disporre la revoca dell'aggiudicazione o la risoluzione del contratto.

Stipula del contratto: Qualora l'impresa aggiudicataria non provveda alla presentazione della documentazione richiesta entro il termine fissato dall'Amministrazione ovvero si accerti, che l'impresa aggiudicataria non è in possesso dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara e/o per l'assunzione dell'appalto, si disporrà l'annullamento dell'aggiudicazione.

In caso di annullamento o revoca, l'Assemblea provvederà ad aggiudicare la gara alla ditta che segue nella graduatoria, rimanendo in danno della prima il maggiore onere di spesa.

Quinto d'obbligo: Ai sensi dell'art. 120, comma 9 del D.lgs. 36/2023, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, l'Amministrazione può imporre all'appaltatore l'esecuzione alle condizioni originariamente previste.

Modalità di svolgimento del servizio

Modalità e luogo di consegna: La fornitura su misura, collocazione e riparazione di tende deve essere eseguita entro un massimo di **giorni dieci (10) lavorativi** dall'emissione dell'ordinativo, mentre per il servizio di tappezzeria l'intervento dovrà essere effettuato entro e non oltre **giorni venti (20) lavorativi** decorrenti dalla data di ricevimento dell'ordinativo.

Per la fornitura delle tende: la Ditta aggiudicataria deve fornire e collocare presso i locali dell'Assemblea regionale siciliana i prodotti di cui all' allegato



“A”. La fornitura avverrà previa commessa d’ordine emessa dall’Ufficio e deve essere completata e consegnata nei siti indicati dal suddetto Ufficio, a perfetta regola d’arte come deve risultare dall’attestazione di fine lavori.

La consegna dei beni dovrà avvenire dal lunedì al venerdì secondo le modalità concordate con l’Ufficio.

Per il servizio di tappezzeria: i beni dovranno essere ritirati e consegnati presso gli uffici dell’Assemblea regionale siciliana, indicati dall’ordinativo. Congiuntamente ai divani, poltrone e sedie, dovrà essere consegnato idoneo documento di trasporto in cui sarà riportato il numero d’ordine di riferimento. La consegna dei beni dovrà avvenire dal lunedì al venerdì secondo le modalità concordate con l’Ufficio.

Penalità per ritardata consegna: Qualora intervengano ritardi di consegna dei prodotti rispetto al termine indicato e concordato con l’Amministrazione e salvo casi di comprovata forza maggiore, resta facoltà della stessa Amministrazione applicare la penalità dello 1% per giorno solare dell’importo totale della fornitura non consegnata e per un massimo del 10%. Nel caso di reiterata inadempienza l’Amministrazione ha facoltà di procedere alla risoluzione del contratto.

Pagamento: Il pagamento sarà effettuato entro un massimo di 30 gg. dalla data di presentazione della fattura elettronica, previo verifica delle forniture o dei servizi eseguiti a regola d’arte da parte dell’Ufficio.

R.U.P.:

Responsabile Unico del Progetto è la dott.ssa Salvatrice Gatto, contattabile ai seguenti recapiti: telefono 091 7053310 – mail sgatto@ars.sicilia.it. Eventuali chiarimenti, relativi alla presente procedura, potranno essere anche richiesti attraverso la piattaforma certificata in uso all’Amministrazione.



Ai fini del rilascio del DURC, infine, la Ditta aggiudicatrice dovrà comunicare i seguenti dati:

- codice fiscale della Ditta;
- indirizzo della sede legale e operativa;
- totale addetti al servizio;
- matricola e sede INPS;
- codice Ditta/Ditta INAIL.

Palermo,

Il Responsabile del procedimento
(Dott.ssa Salvatrice Gatto)