

ASSEMBLEA REGIONALE SICILIANA
PROCEDURA APERTA PER IL SERVIZIO DI MANUTENZIONE DEL GIARDINO REALE E DI
TUTTE LE AREE A VERDE DEL PALAZZO REALE DI PALERMO

DISCIPLINARE DI GARA

A. Informazioni generali

L'Assemblea regionale siciliana (di seguito denominata anche "Amministrazione" o "ARS") ha deliberato lo svolgimento di una procedura aperta per il Servizio di manutenzione dei giardini reali e di tutte le aree a verde del Palazzo Reale, con le modalità ed alle condizioni di cui al relativo capitolato speciale d'appalto.

A.1 Responsabile unico del progetto

Responsabile unico del progetto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 15 del D. Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii., è la dott.ssa Maria Ingraio.

A.2 Documentazione di gara

La documentazione ufficiale di gara è disponibile sulla piattaforma certificata <https://ars.acquistitelematici.it> e in formato elettronico sul sito web dell'ARS www.ars.sicilia.it.

A.3 Richieste di chiarimenti

Eventuali informazioni complementari e/o chiarimenti sul contenuto del Bando di gara, del presente Disciplinare di gara, del Capitolato speciale d'appalto e degli altri documenti della procedura, potranno essere richiesti entro e non oltre il termine del 12 giugno 2024 ore 10:00 tramite l'apposita piattaforma certificata.

I chiarimenti e le informazioni supplementari ritenute rilevanti ai fini della partecipazione alla procedura verranno pubblicati in formato elettronico sul sito web dell'ARS e sulla apposita piattaforma certificata.

Eventuali rettifiche agli atti di gara verranno pubblicate secondo le modalità di legge.

A.4 Sopralluogo

In considerazione della natura dell'appalto e della complessità delle attività necessarie per la predisposizione dell'offerta, è obbligatorio il sopralluogo presso i luoghi oggetto del servizio.

Ai fini dell'effettuazione del sopralluogo i concorrenti devono inoltrare alla stazione appaltante, almeno cinque giorni prima rispetto alla data di scadenza della presentazione delle offerte, all'indirizzo di posta elettronica del R.U.P mingrao@ars.sicilia.it una richiesta di sopralluogo, indicando nome e cognome, con i relativi dati anagrafici, delle persone incaricate di effettuarlo.

Il sopralluogo viene effettuato nei soli giorni stabiliti dalla stazione appaltante; data e luogo del sopralluogo sono comunicati con almeno un giorno di anticipo. All'atto del sopralluogo ciascun incaricato deve sottoscrivere il documento, predisposto dalla stazione appaltante, a conferma dell'effettuato sopralluogo e del ritiro della relativa dichiarazione attestante tale operazione.

Il sopralluogo deve essere effettuato da un rappresentante legale, o da un direttore tecnico del concorrente, come risultanti da certificato CCIA, ovvero da altro soggetto munito di apposita delega scritta.

Con le stesse modalità è possibile prendere visione di elaborati grafici e piantine dei luoghi oggetto del servizio.

A.5 Subappalto: nei limiti delle previsioni di legge.

Qualora il concorrente intenda avvalersi del subappalto deve indicare, all'atto dell'offerta, i servizi o le parti di servizi che intende subappaltare.

B. OGGETTO

B.1 Durata del contratto

Il contratto ha una durata di anni 3 (tre).

E' espressamente esclusa la possibilità di rinnovo tacito del contratto.

E' espressamente prevista per l'ARS la possibilità di avvalersi dell'opzione di cui all'art. 120 del D. Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii., ai sensi della quale la durata del contratto può essere prorogata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure finalizzate all'individuazione di un nuovo contraente, ivi incluso il tempo necessario per la stipula del contratto. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni previste nel contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni o alle condizioni di mercato ove più favorevoli per la stazione appaltante.

B.2 Valore dell'appalto

Il valore complessivo dell'appalto è stimato in Euro 450.000,00 (quattrocentomila/00), oltre IVA., per tutta la durata del contratto, così ripartiti: Euro 300.000,00 quale importo a base d'asta per l'attività di manutenzione ordinaria, di cui Euro 18.000,00 a titolo di oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso d'asta; euro 150.000,00 per eventuali interventi di manutenzione straordinaria che dovessero essere richiesti nel corso dell'appalto.

C) Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte.

L'offerta e la documentazione, pena l'esclusione dalla gara, devono pervenire mediante l'apposita piattaforma certificata entro il termine perentorio di cui alla sez. IV.3.1 del bando di gara. La presentazione tempestiva dell'offerta e della documentazione restano ad esclusivo rischio del proponente.

L'offerta si deve comporre necessariamente delle seguenti parti: "Busta documentazione amministrativa", "Busta documentazione offerta tecnica" e "Busta documentazione offerta economica" contenente l'offerta economica.

Nella **“Busta documentazione amministrativa”** devono essere contenuti i seguenti documenti:

- 1) **DGUE**, nel modulo già predisposto dall'Amministrazione. In particolare, per quanto riguarda i requisiti inerenti al fatturato globale e allo svolgimento di contratti analoghi a quello in affidamento si richiede, rispettivamente, che nei tre anni precedenti alla pubblicazione del bando (2023, 2022 e 2021) l'operatore economico abbia realizzato un fatturato globale non inferiore ad Euro 600.000,00, oltre I.V.A., e che abbia eseguito appalti dello stesso tipo di quello oggetto della presente procedura anche a favore di soggetti privati;
- 2) **domanda di partecipazione alla gara**, sottoscritta in forma manuale o digitale, dal legale rappresentante del concorrente; nel caso di concorrente costituito da associazione temporanea o consorzio non ancora costituito, la domanda deve essere sottoscritta, in forma manuale o digitale, da tutti i soggetti che costituiranno la predetta associazione o consorzio; alla domanda, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore; la domanda può essere sottoscritta, in forma manuale o digitale, anche da un procuratore del legale rappresentante ed, in tal caso, va trasmessa la relativa procura;
- 3) **dichiarazione**, resa dal legale rappresentante dell'impresa, sottoscritta ed accompagnata da fotocopia di documento valido di riconoscimento, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii., dalla quale risulti:
 - a) di garantire l'applicazione dei contratti collettivi nazionali e territoriali di settore, tenendo conto, in relazione all'oggetto dell'appalto e alle prestazioni da eseguire, anche in maniera prevalente, di quelli stipulati dalle associazioni dei datori e dei prestatori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale e di quelli il cui ambito di applicazione sia strettamente connesso con l'attività oggetto dell'appalto o della concessione svolta dall'impresa anche in maniera prevalente, nonché garantire le stesse tutele economiche e normative per i lavoratori in subappalto rispetto ai dipendenti dell'appaltatore e contro il lavoro irregolare;
 - b) di garantire le pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate e la stabilità occupazionale del personale impiegato;
 - c) che le offerte degli operatori economici non siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara;
 - d) di aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;
 - e) di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi, che possano aver influito o influire sia sulla esecuzione dell'appalto, sia sulla determinazione della propria offerta, nonché di aver tenuto conto degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro, di previdenza e assistenza in vigore nei luoghi dove verrà eseguito l'appalto;
 - f) di aver tenuto conto, nel formulare la propria offerta di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione dell'appalto, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione di merito;
 - g) di giudicare l'offerta pienamente remunerativa e tale da consentirne la formulazione;
 - h) di impegnarsi ad eseguire l'appalto in argomento alle condizioni, clausole e modalità tutte di cui all'intera documentazione di gara;
 - i) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e le disposizioni contenute nell'intera documentazione di gara;

- j) di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.Lgs 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;
- k) di impegnarsi ad assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136;
- l) di rispettare qualsiasi altra prescrizione prevista dalla legge e, in particolare, dal D. lgs. 36/2023.

Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

- 1) devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del candidato o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso); al tale fine le stesse devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti;
- 2) potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentati ed in tal caso va allegata copia conforme all'originare della relativa procura;
- 3) devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza; la documentazione da produrre, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autenticata o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

- 4) **documento di identità** del legale rappresentante;
- 5) **quietanza di versamento del contributo Anac**;
- 6) **cauzione provvisoria** costituita con le modalità ed ai sensi dell'articolo 106 del decreto legislativo n. 36 del 2023 e ss.mm.ii.;
- 7) **impegno** di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'articolo 117 del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii., qualora l'offerente risultasse affidatario;
- 8) **attestazione** di effettuazione del sopralluogo rilasciata dalla stazione appaltante.

Nella **“busta documentazione offerta tecnica”** devono essere inserite, in documenti separati sottoscritti dai soggetti indicati a proposito della sottoscrizione della busta “Documentazione amministrativa”, le considerazioni dell'offerente in ordine agli elementi di seguito elencati, fermo restando il rispetto delle caratteristiche minime richieste nel Capitolato speciale d'appalto:

1. Organizzazione interna dell'Impresa (ponderazione: 15):

Illustrare mediante relazione che evidenzi le caratteristiche strutturali ed operative dell'Impresa offerente, anche con riferimento al rispetto ambientale ed al contenimento dei consumi energetici, e le modalità di prestazione dei servizi. Saranno, in particolare, prese in considerazione le certificazioni di qualità di cui è in possesso l'Impresa e di cui deve essere prodotta copia conforme, nonché, il rispetto delle clausole sociali di cui all'art.57 del d.lgs. n.36 del 2023;

2. Formazione del personale (ponderazione: 10):

illustrare mediante relazione in cui si attesti che le unità di personale che si intenda impiegare per lo svolgimento del servizio siano adeguatamente formate almeno riguardo agli argomenti previsti all'art. 18 del capitolato speciale d'appalto ovvero siano dotati di ulteriori elementi di professionalità, nonché le modalità e frequenza di formazione ed aggiornamento professionale del personale dell'Impresa offerente;

3. Esperienze pregresse (ponderazione 8):

da illustrare mediante elenco dei servizi espletati negli ultimi cinque anni. Saranno, in particolare, presi in considerazione servizi svolti presso giardini aperti alla pubblica fruizione;

4. Criteri ambientali minimi (ponderazione: 15):

da illustrare mediante relazione che riporti:

- le procedure e le misure che l'Impresa intende utilizzare per contrastare le principali patologie delle piante e dei manti erbosi, nonché tenere sotto controllo i parassiti;
- le procedure relative alla messa a dimora di nuove essenze nel rispetto delle condizioni ambientali e di coltivazione del sito;
- le modalità di gestione dell'impianto di irrigazione esistente;
- la tecnica di taglio dell'erba di potatura delle piante a basso impatto ambientale;
- la gestione, raccolta e smaltimento dei residui vegetali;

5. Mezzi d'opera ed attrezzature (ponderazione: 12):

da illustrare mediante relazione in cui siano indicati tutti i macchinari e le attrezzature che l'Appaltatore è in condizioni di mettere a disposizione delle proprie unità di personale impiegate per tutta la durata di svolgimento dell'appalto o secondo necessità.

I mezzi d'opera devono essere elencati ed esaurientemente descritti nell'offerta tecnica di gara, indicando:

- a) quantità;
- b) tipologia e caratteristiche tecniche;
- c) anno di immatricolazione;
- d) ogni altra informazione utile a meglio caratterizzarli, ivi compresi disegni, documentazione fotografica, schede tecniche;
- e) attrezzature individuali.

Ai fini della valutazione del requisito, l'offerente deve allegare alla relazione copia dei libretti dei mezzi d'opera e delle schede tecniche delle attrezzature.

6. Soluzioni migliorative (ponderazione: 10):

rispetto al modello ed alle caratteristiche individuate nel capitolato, per tali intendendosi, a titolo non esaustivo, ma meramente esemplificativo, l'offerta di prestazioni ulteriori a quelle previste nel capitolato.

Ai fini dell'attribuzione a ciascuna offerta del punteggio complessivo, occorrerà calcolare, per ciascun criterio, come sopra individuato, un coefficiente (da 0 a 1), da moltiplicare alla ponderazione individuata per ogni criterio e procedere poi a sommare i prodotti così ottenuti.

La determinazione del coefficiente, per ciascuno degli elementi sopra menzionati, avverrà mediante un "confronto a coppie", sulla base del quale si assegnerà alle offerte messe a confronto un punteggio da 1 a 6 (scala semantica del confronto a coppie), nel seguente modo:

- 1= parità;
- 2= preferenza minima;
- 3= preferenza piccola;
- 4= preferenza media;
- 5= preferenza grande;
- 6= preferenza massima.

Mettendo a confronto tutte le offerte tra di loro, applicando la sopra citata scala semantica, ciascun offerente otterrà un determinato punteggio in relazione a ciascun criterio di valutazione; sarà, pertanto, possibile attribuire il coefficiente con il metodo aggregativo-compensatore, espresso dalla seguente formula: $\text{Coefficiente} = \text{Punteggio ottenuto} / \text{Punteggio massimo}$.

Il confronto a coppie sarà svolto da ciascun commissario ed alla determinazione del coefficiente, mediante la sopra descritta formula, si procederà, per ciascun criterio, sulla base della somma complessiva dei punteggi attribuiti da ciascun commissario.

Non si procederà al confronto a coppie in presenza di un numero di offerte valide inferiore a tre; in questo caso ciascun commissario attribuirà a ciascuna offerta un coefficiente in relazione a ciascun criterio e all'attribuzione del punteggio per ciascun criterio si perverrà mediante moltiplicazione della media dei coefficienti attribuiti dai commissari per la ponderazione prevista.

L'offerta tecnica deve essere redatta in lingua italiana e deve essere priva di qualunque indicazione diretta ed essenziale di carattere strettamente economico, che possa in qualunque modo anticipare quanto proposto nell'offerta economica.

Nella busta "**busta documentazione offerta economica**" deve essere inserita l'offerta, sottoscritta sulla base delle stesse indicazioni prescritte per le altre buste, espressa sotto forma di ribasso unico percentuale sull'importo a base d'asta, in cifre e in lettere, da applicare sull'importo posto a base di gara al netto degli oneri per la sicurezza, non soggetti a ribasso, e dell'IVA. L'offerta economica deve contenere l'indicazione dei costi della manodopera e gli oneri aziendali dell'impresa concorrente concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

Nell'ambito dell'offerta economica devono, altresì, essere specificati gli oneri di sicurezza interni.

L'offerta economica verrà valutata secondo la formula c.d. della proporzionalità inversa sul ribasso: l'offerta di ciascun fornitore viene messa in relazione inversamente proporzionale al ribasso più alto. Il ribasso più alto prende il massimo del punteggio economico previsto e a tutti gli altri viene attribuito un punteggio inferiore proporzionalmente a quanto è peggiore l'offerta fatta. La formula applicata è la seguente:

$$P_i = P_{\max} * (R_i / R_{\max})$$

Dove:

P_i è il punteggio economico del singolo partecipante;

R_{\max} è il ribasso più alto offerto;

R_i è il ribasso offerto dal partecipante di cui viene calcolato il punteggio;

P_{\max} è il punteggio economico massimo.

Trascorso il termine perentorio stabilito della sez. IV.3.1 del bando di gara, non è riconosciuta valida alcuna altra offerta anche se sostitutiva o aggiuntiva di offerte precedenti.

Non sono ammesse offerte condizionate, o espresse in modo indeterminato e con semplice riferimento ad altra offerta propria o di altri.

Nel caso in cui un'impresa faccia pervenire nei termini più offerte, senza espressa specificazione che l'una è sostitutiva o aggiuntiva dell'altra, è considerata valida soltanto l'offerta più conveniente per l'Amministrazione.

Quando in una offerta vi è discordanza fra l'offerta indicata in lettere e quella indicata in cifre è valida l'indicazione più vantaggiosa per l'Amministrazione.

Gli offerenti restano vincolati alla propria offerta per il periodo di 180 giorni dalla data scadenza del termine per la presentazione dell'offerta.

D) Modalità di aggiudicazione

La gara sarà aggiudicata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 108 del D. Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii., sulla base delle valutazioni espresse da una Commissione giudicatrice appositamente nominata.

Risulterà aggiudicatario il concorrente che avrà ottenuto il punteggio totale più alto.

Per l'**offerta tecnica** sarà possibile attribuire un punteggio massimo di **70**, mediante somma dei prodotti scaturenti, per ciascun criterio, dalla moltiplicazione del coefficiente, attribuito secondo quanto sopra indicato, per la ponderazione quantificata per ciascun criterio.

Per l'**offerta economica** sarà possibile attribuire un punteggio massimo di **30**, attribuito secondo quanto sopra indicato.

Al calcolo del punteggio complessivo si perverrà mediante sommatoria della valutazione ottenuta per l'offerta tecnica e della valutazione ottenuta per l'offerta economica, secondo i criteri sopra esposti.

In caso di migliori offerte uguali tra loro si procede ad aggiudicare la gara ai sensi dell'art. 77 del Regolamento per l'Amministrazione del patrimonio e per la contabilità generale dello Stato, approvato con R. D. 23 maggio 1924, n. 827.

Ai fini di verifica delle offerte anormalmente basse si procede ai sensi dell'art. 110 del D. Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii.

E) Modalità di espletamento della gara

Le offerte presentate dai concorrenti vengono esaminate da una Commissione costituita ai sensi del Regolamento di amministrazione e contabilità dell'Assemblea regionale siciliana.

Nella prima seduta pubblica la Commissione:

- a) verifica la correttezza della documentazione e la tempestività della loro consegna;
- b) per le offerte correttamente presentate e tempestivamente pervenute verifica la presenza di n. 3 buste secondo quanto stabilito dal presente disciplinare;
- c) procede all'apertura della "**busta documentazione amministrativa**" di tutti i Concorrenti ammessi, verificando che quanto prescritto negli atti di gara risulti pervenuto da parte degli offerenti, ed ammette alla gara soltanto quelli che abbiano superato il controllo documentale;
- d) in caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi documentali, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica ed all'offerta tecnica, la commissione assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Sempre in seduta pubblica la Commissione giudicatrice apre la **“busta documentazione offerta tecnica”** al fine di procedere alla verifica della presenza dei documenti previsti nel presente Disciplinare.

In una o più sedute riservate, la commissione valuta le offerte tecniche e procede alla assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel presente Disciplinare.

In successiva seduta pubblica, il Presidente della Commissione dà lettura dei punteggi attribuiti alle offerte tecniche, procede all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche, dà lettura dei ribassi formulati e procede alla verifica delle eventuali offerte anomale; in esito alle suddette operazioni viene redatta la graduatoria di merito finale e si formalizza la proposta di aggiudicazione.

In ciascun momento della procedura la stazione appaltante, ove lo ritenga opportuno, ha facoltà di interrompere le operazioni di gara, fissando un nuovo giorno e/o ora per la prosecuzione.

La stazione appaltante si riserva la facoltà insindacabile di non dar luogo alla gara stessa o di prorogare la data e/o l'orario di svolgimento senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa in merito.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di pubblicare avvisi ed informazioni integrativi degli atti di gara.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di aggiudicare l'appalto anche in presenza di una sola offerta valida purché ritenuta tecnicamente idonea e congrua.

La proposta di aggiudicazione è soggetta ad approvazione dell'organo competente della stazione appaltante, ai sensi dell'art. 17 del D. Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii.

L'aggiudicazione diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti di carattere generale, tecnico-professionale ed economico-finanziario.

I requisiti di carattere economico e finanziario sono comprovati attraverso i seguenti mezzi:

- presentazione dei bilanci o di estratti di bilancio, qualora la pubblicazione del bilancio sia obbligatoria in base alla legislazione del paese di stabilimento dell'operatore economico, acquisiti presso la BDNCP e resi disponibili attraverso il FVOE;
- una dichiarazione concernente il fatturato globale che, nei tre anni precedenti alla pubblicazione del bando (2023, 2022 e 2021), non deve essere inferiore ad Euro 600.000,00, oltre I.V.A.

I requisiti di carattere tecnico e professionale sono comprovati attraverso:

- un elenco degli appalti nell'ultimo triennio (2023, 2022, 2021), con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, da cui risulti di aver eseguito contratti analoghi a quello in affidamento anche a favore di soggetti privati.

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-professionale ed economico finanziario avverrà attraverso il Fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE) istituito presso la Banca dati nazionale dei contratti pubblici (BDNCP) ai sensi degli articoli 23 e ss. del D.lgs. 36 del 2023.

I concorrenti, ad eccezione dell'aggiudicatario e del secondo in graduatoria, possono chiedere alla stazione appaltante la restituzione della documentazione presentata al fine di partecipare alla gara. La stipula del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

F) Comunicazione aggiudicazione

L'Amministrazione comunica entro cinque giorni dall'espletamento della gara l'esito della stessa all'aggiudicatario ed al concorrente che segue nella graduatoria, nonché a tutti i soggetti individuati ai sensi dell'art. 90 del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii.

In pendenza dell'accertamento dei requisiti richiesti dalla vigente legislazione antimafia, l'Impresa aggiudicataria resta vincolata all'offerta formulata.

Se l'Impresa aggiudicataria non è in possesso dei requisiti di cui al comma precedente, o non dimostri, a richiesta dell'Amministrazione, il possesso dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, non si dà luogo all'affidamento dell'appalto.

L'Impresa aggiudicataria è tenuta a comunicare tempestivamente all'Amministrazione appaltante ogni modificazione che interverrà negli assetti societari.

In caso di inadempimento dell'obbligo previsto dal comma precedente, l'Amministrazione può disporre la revoca dell'aggiudicazione o la risoluzione del contratto.

G) Riferimenti normativi.

Per quanto non espressamente previsto dal bando di gara, dal presente disciplinare e dal Capitolato speciale di appalto, si rinvia al Regolamento interno di amministrazione e contabilità dell'Assemblea regionale siciliana e al decreto legislativo 31 marzo 2023 n. 36 e ss.mm.ii.

H) Ulteriori avvertenze

L'Amministrazione si riserva, con provvedimento motivato, di annullare la gara ovvero di non procedere all'aggiudicazione della stessa qualora le conclusioni risultassero non vantaggiose per l'Amministrazione, ovvero, ove ne ricorra la necessità, di disporre la riapertura della gara e l'eventuale ripetizione delle operazioni di essa;

I dati forniti dai concorrenti sono trattati esclusivamente per le finalità connesse alla gara e per l'eventuale stipula e gestione del contratto secondo gli obblighi previsti da leggi, regolamenti e normativa comunitaria in materia di Privacy.

Palermo,

Il Responsabile del Procedimento